

UMOWA DAROWIZNY Nr /PPGR/2022

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU
działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności
na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta w dniu 2022 r. w Cieszkowie pomiędzy:

Gminą Cieszków z siedzibą w Cieszkowie , ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków NIP: 916-13-04-394,
REGON: 931934680

reprezentowaną przez:

Ignacy Miecznikowski – Wójt Gminy Cieszków,
zwaną dalej „**Darczyńcą**”

a

.....

reprezentowaną przez opiekuna

legitymującego się dowodem osobistym nr
zwaną dalej „**Obdarowaną**”

§ 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje sprzęt komputerowy: i oświadcza, że zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego sprzętu zgodnie z celami projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”- do użytku przez okres nauki szkolnej.

2. Wydanie sprzętu komputerowego określonego w ust. 1 nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu komputerowego zostały określone w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Darczyńca oświadcza, że sprzęt komputerowy został zakupiony podczas realizacji projektu pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, umowa o powierzenie grantu nr 1150/2022 i stał się jego właścicielem.

2. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego udzieli pomocy gwarancyjnej na dostarczony sprzęt wydany zgodnie z protokołem, który stanowi załącznik nr 1 do umowy. Protokół zawierać będzie wszystkie niezbędne dane potrzebne do zgłoszeń gwarancyjnych.

3. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego odpowiada za przedmiot umowy z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

4. Dostawca sprzętu.....

5. Zgłoszenie usterek następuje.....

6. Zgłaszając usterkę niezbędne jest podanie przez Obdarowanego następujących danych: **numer seryjny sprzętu**, nr umowy zawartej pomiędzy dostawcą a Zamawiającym.....oraz dane Zamawiającego tj. **Gmina Cieszków**.

7. Darczyńca oświadcza, że wydany sprzęt komputerowy jest ubezpieczony w firmie.....
nr polisy.....

§ 3

1. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

2. Obdarowanym przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli reklamowali wadę przedmiotu umowy przed jej upływem.

3. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu komputerowego, które nie jest objęte gwarancją lub nie wynika z jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

4. Obdarowany przyjmuje na siebie obowiązek poddania się procedurze monitorowania utrzymania efektów projektu prowadzonej przez Gminę Cieszków w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” przez okres 2 lat od zakończenia projektu.

5. Procedura monitorowania obejmuje składanie przez Obdarowanego w okresach co 12 miesięcy oświadczeń do Darczyńcy przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. Darczyńca ma możliwość żądania okazania przez Obdarowanego sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Cieszków.

7. W przypadku stwierdzenia przez Darczyńcę lub organy kontrolujące złożenia przez Obdarowanego nieprawdziwych informacji, na podstawie których uczestnik projektu został zakwalifikowany w projekcie, w tym złożenia oświadczenia i wniosku niezgodnego z prawdą, Obdarowany jest zobowiązany do zwrotu równowartości wartości przedmiotu umowy wraz z odsetkami na rachunek i w terminie wskazanym przez Darczyńcę.

§ 4

1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność sprzęt komputerowy opisany w § 1 umowy.
2. Obdarowany darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że przejmuje ewentualne roszczenia z tytułu wad darowanych rzeczy.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Obdarowanego i jeden dla Darczyńcy.

.....
Darczyńca

.....
za Obdarowanego

Załącznik nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia2022 r.

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Gmina Cieszków, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków Obdarowany:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	- NOTEBOOK HP 255 G8
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem)	- NOTEBOOK HP 255 G8 wraz z oprogramowaniem Microsoft Windows Home 10 PL 64 Bit o łącznej wartości 2.265,66 zł brutto . - torba na laptopa NR SERYJNY
Data i nr faktury za przedmiot umowy	Faktura VAT Nr 000041/FA/WTS1/22 z dnia 12.07.2022r. zgodnie z umową nr 39/2022 z dnia 04.07.2022r.
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	-
Uwagi dodatkowe:	-
Miejsce i termin odbioru sprzętu:	Urząd Gminy w Cieszkowie, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków

.....
Darczyńca

.....
za Obdarowanego

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU I UŻYTKOWANIU OTRZYMANEGO SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Ja niżej podpisana/y,

będący rodzicem/opiekunem prawnym

adres zamieszkania:

oświadczam, że posiadam sprzęt komputerowy o **nr seryjnym**,
otrzymany w ramach realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym -
Granty PPGR”, umowa o powierzenie grantu nr 1150/2022 oraz jest on wykorzystywany zgodnie z
celami ww. projektu grantowego.

.....
za Obdarowanego
data i podpis

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Cieszków do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Cieszków sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osobie zatrudnionej w zlikwidowanym PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy w Cieszkowie wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej który osiągnął pełnoletność (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
6. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za utratę sprzętu, bądź jego uszkodzenie nieobjęte gwarancją i niewynikające ze zwykłego użytkowania.
7. Obowiązkiem Obdarowanego jest składanie w okresie trwałości projektu, raz w roku kalendarzowym, odpowiedniego oświadczenia, stanowiącego załącznik do niniejszej procedury i zawartej umowy darowizny.
8. Gmina Cieszków ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Cieszków .
9. Obdarowany jest zobowiązany do poinformowania Darczyńcę o zmianie miejsca zamieszkania.

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią

KLAUZULA INFORMACYJNA
dla osób biorących udział w projekcie
„Granty PPGR - Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Cieszków, ul. Grunwaldzka 41, 56-330 Cieszków.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych panem Aleksandrem Ziobro (tel. kontaktowy 71 38 48 102 wewn. 31, e-mail: iodo@ug.cieszkow.pl).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w programie "Granty PPGR - Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym" - jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych pracowników lub współpracowników Administratora, w tym podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi lub dostawców usług IT. Państwa dane przekazane zostaną Skarbowi Państwa, w imieniu którego występuje Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie (Grantodawca).
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do w/w danych osobowych, prawo ich poprawiania, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do żądania przeniesienia danych.
6. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
7. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POPC 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w programie.